URAIAN SINGKAT PEKERJAAN

Lingkup tugas yang harus dilaksanakan dalam Pekerjaan Pengadaan Sarana dan Prasarana Budidaya Ikan Air Tawar di Distrik Muara Tami adalah sebagai berikut :

1. Persiapan awal yaitu melakukan invetarisasi data dan membuat interprestasi secara garis besar terhadap Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan berkonsultasi dengan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dibantu oleh Tim Teknis Kegiatan;
2. Mengadakan persiapan pengadaan barang dengan ,memperhatikan spesifikasi yang telah ditetapkan;
3. Melakukan pengadaan (pembelian) barang yang telah ditetapkan di dalam kontrak sesuai dengan spesifikasi dan volume yang ada;
4. Pengiriman dan pengepakan barang sepenuhnya menjadi tanggung jawab penyedia/barang/jasa sampai kepada diserahterimakan kepada penerima manfaat;
5. Barang-barang yang telah diadakan oleh penyedia sebelum diserah terimakan ke dinas haruslah diperika oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dibantu oleh Tim Teknis Kegiatan;
6. Apabila pada saat dilakukan pemeriksaan terdapat barang yang tidak layak atau tidak sesuai dengan spesifikasi yang telah ditetapkan, maka penyedia harus menggantikan barang dimaksud;
7. Setelah dilakukan pemeriksaan barang (volume dan spesifikasi) dan telah memenuhi syaratyang dimuat dalam Berita Acara sesuai dengan ketentuan yang berlaku, maka selanjutnya barang diserahkan kepada penerima manfaat dimuat dalam Berita Acara Serah Terima Barang (BAST) dan Naskah Pemberian Hibah Daerah (NPHD).

Selaku Pejabat Pembuat Komitmen

PEMERINTAH KOTA JAYAPURA DINAS PERIKANAN

MATHEYS SIBI S.ST.Pi,M.Si
PEMBINA TK.I
NIP.197701312002121006

Dipindai dengan CamScanner